

ПРИКАЗ

" 04 " августа 20 25

№ 1/553

Москва

---

Об утверждении Положения об Экспериментально-производственном центре сыроделия

---

С целью актуализации локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)», регламентирующих соблюдения норм трудовой дисциплины

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие приказом Положение о центре Мониторинга школьного питания (приложение).
2. Начальнику отдела кадров Управления кадров и делопроизводства Боровых О.В. ознакомить работников Экспериментально-производственного центра сыроделия с Положением Об Экспериментально-производственном центре сыроделия под роспись.
3. Начальнику Пресс-службы Хуртиной В.А. обеспечить размещение Положения на официальном сайте РОСБИОТЕХ в соответствии с требованиями законодательства по размещению и обновлению информации на официальном сайте образовательных организаций высшего образования.
4. Ответственным работникам канцелярии Управления кадров и делопроизводства путем электронного взаимодействия довести приказ до указанных лиц.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления кадров и делопроизводства Пунину Г.А.

И.о. ректора



Н.В. Жукова

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»


---

---

Приложение \_\_\_\_\_  
к приказу РОСБИОТЕХ  
от «04» августа 2025 г. № 1/553

УТВЕРЖДЕНО  
Решением  
ученого совета РОСБИОТЕХ  
от «26» сентября 2024,  
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора ФГБОУ ВО РОСБИОТЕХ»  
Н.В. Жукова  
«04» августа 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Экспериментально-производственном центре сыроделия**

Москва, 2025

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи.....	3
3. Основные функции.....	4
4. Структура.....	7
5. Реализация полномочий работников.....	8
6. Ответственность работников.....	8
7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета.....	8
8. Заключительные положения.....	9
9. Лист ознакомления работников.....	10

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Экспериментально-производственном центре сыроделия Института прикладной биотехнологии и пищевой инженерии имени академика РАН И.А. Рогова (далее - «Положение») является документом, регулирующим деятельность Экспериментально-производственного центра сыроделия Института прикладной биотехнологии и пищевой инженерии имени академика РАН И.А. Рогова федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Университет, РОСБИОТЕХ).

1.2. Экспериментально-производственный центр сыроделия Института прикладной биотехнологии и пищевой инженерии имени академика РАН И.А. Рогова (далее – «Центр») является самостоятельным структурным подразделением Университета.

1.3. Центр создан приказом ректора на основании решения ученого совета Университета и может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

1.4. Директор Центра и другие работники Центра назначаются и освобождаются от должности на основании приказа ректора по представлению директора Центра.

1.5. Структурное подразделение подчиняется непосредственно директору прикладной биотехнологии и пищевой инженерии имени академика РАН И.А. Рогова.

1.6. Руководителем Центра является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.7. На время отсутствия директора Центра (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), его должностные права и обязанности переходят к заместителю директора Центра или иному лицу, замещающему директора Центра, на основании приказа ректора по представлению директора Центра.

1.8. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности и в других сферах, по направлениям которых Университет осуществляет свою деятельность, методическими и нормативными материалами по правовой деятельности, гражданским, трудовым, административным правом; налоговым, экологическим, процессуальным законодательством; Уставом Университета и другими локальными нормативными актами РОСБИОТЕХ по вопросам, относящимся

к направлениям деятельности Университета, а также настоящим Положением.

1.9. Директор Центра самостоятельно распределяет обязанности между работниками Центра.

1.10. Работники Центра, в том числе, начальник осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые содержат функции, права, обязанности и ответственность работников, разрабатываются директором Центра и утверждаются ректором.

## **2. Основные задачи**

Основными направлениями деятельности Центра являются:

2.1. Проведение научно-исследовательских работ в области сыроделия, производство экспериментальных образцов сыродельной продукции.

2.3. Организация и проведение в лаборатории контроля качества и готовой продукции.

2.4. Участие в организации научных мероприятий, подготовка заявок на разработку изобретения в области сыроделия.

2.5. Привлечение студентов к занятиям научно-исследовательской деятельности.

2.6. Осуществление научных мероприятий в области сыроделия.

2.7. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Экспериментально-производственного центра сыроделия.

## **3. Основные функции**

3.1. Проведение научно-исследовательских работ и инновационных работ в области сыроделия и интеграция полученных данных в учебный процесс.

3.2. Разработка предложений по внесению изменений в технологические инструкции в области сыроделия.

3.3. Проведение лабораторного контроля качества поступающего сырья.

3.4. Проведение мероприятий, направленных на привлечение к сотрудничеству с Университетом потенциальных заказчиков работ (услуг) по вопросам развития сыроделия.

3.5. Осуществление подготовки проектов нормативных, организационных, методических и других документов по поручениям ректора, проректора по научной работе Университета в рамках своей компетенции.

3.6. Развитие публикационной активности Университета по вопросам компетенции Центра.

## 4. Структура

4.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор Университета по представлению директора Института прикладной биотехнологии и пищевой инженерии имени академика РАН И.А. Рогова, исходя из условий и особенностей деятельности Центра.

4.2. Директор Центра выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится в установленном порядке при оформлении с Университетом трудовых отношений.

4.3. Директор Центра имеет право предлагать директору Института прикладной биотехнологии и пищевой инженерии имени академика РАН И.А. Рогова кандидатуры на предусмотренные штатным расписанием должности работников Центра, которые назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета.

4.4. К компетенции директора Центра, в частности, относится организация и контроль за работой по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед Центром задач, в том числе:

- планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Центра и координация их работы;
- планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Центра, непрерывного повышения качества работы Центра.

4.5. Права и обязанности работников Центра в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в Университете порядке.

4.6. Работники Центра в рамках, закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач, поставленных перед Центром.

## 5. Реализация полномочий работников

5.1. Работники Центра имеют право:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений документы, сведения, справки, расчеты, другие материалы и сведения, необходимые для осуществления деятельности Центра.

5.1.2. Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.1.3. Возложение на Центр и его работников обязанностей, не предусмотренных настоящим положением и не относящихся к правовой работе, не допускается.

## 6. Ответственность работников

6.1. Ответственность Центра:

6.1.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных положением на Центр задач и функций несет директор.

6.1.2. Степень ответственности других работников Центра устанавливается их должностными инструкциями.

## 7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета

7.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с проректорами, с другими службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

7.2. По вопросам взаимодействия Центра и других структурных подразделений в Университете могут приниматься отдельные документы, регламентирующие порядок взаимодействия, и которые могут являться неотъемлемой частью настоящего Положения.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета Университета, утверждается и вводится в действие приказом ректора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном п. 7.1 настоящего Положения.

Разработано:

Директор института



Д.А. Куликов

Согласовано:

Проректор по направлению

Начальник юридического отдела

Начальник отдела кадров



О.А. Даньшина

М.В. Березова



О.В. Боровых

