

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПИЩЕВЫХ ПРОИЗВОДСТВ»
(ФГБОУ ВО «МГУПП»)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора МГУПП

М.Г. Балыхин

«07» февраля 2018г.

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

от «07» февраля 2018 г.

(Протокол № 1)

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о Базовой кафедре

Москва 2018

Содержание

| | Стр. |
|-----------------------|------|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Основные задачи | 3 |
| 3. Основные функции | 6 |
| 4. Состав, структура | 9 |
| 5. Организация работы | 10 |
| 6. Порядок создания | 16 |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о базовой кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет пищевых производств» (далее Положение, МГУПП, Университет) определяет основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности базовой кафедры, созданной МГУПП совместно с организацией (далее, Организация), а также порядок её взаимодействия с другими подразделениями МГУПП, Организацией.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказом Минобрнауки России № 159 от 06.03.2013 г., приказом Минобрнауки России № 958 от 14.08.2013 г., Уставом МГУПП, и распространяется на все виды деятельности базовой кафедры, созданной МГУПП совместно с Организацией (далее, базовая кафедра).

1.3. Базовая кафедра является учебно-научно-производственным структурным подразделением Университета, обеспечивающим проведение учебной, методической, научно-практической и воспитательной работы совместно с Организацией, с целью формирования у выпускников необходимых профессиональных знаний, навыков, умений и социальной ответственности, обучаемых в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и в интересах деятельности Организации.

1.4. Базовая кафедра руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МГУПП, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора института (центра) или ректора, Ученого совета МГУПП, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами МГУПП.

1.5. Назначение базовой кафедры – подготовка специалистов в интересах Организации (иных организаций, предприятий) и их учебно-производственная адаптация к деятельности Организации на базе объектно-ориентированного подхода к формированию профессиональных, личностных и социальных качеств с

последующим гарантированным трудоустройством и поддержанием современного уровня знаний на условиях взаимной заинтересованности и долгосрочного сотрудничества МГУПП, Организации, а также обучаемых и подготовленных специалистов.

1.6. Базовая кафедра, в соответствии с утвержденной структурой МГУПП, входит в состав соответствующего института (центра) МГУПП и подчиняется директору института (центра).

1.7. Базовая кафедра не является юридическим лицом.

1.8. Базовая кафедра осуществляет учебную, методическую, научно-практическую и воспитательную деятельность на основании лицензии Университета.

1.9. Базовая кафедра располагается в зданиях МГУПП (Организации) и укомплектована, в основном, штатными сотрудниками – преподавателями и вспомогательным персоналом из числа работников Организации, соответствующих установленным квалификационным требованиям.

1.10. Содержание и регламентацию работы базовой кафедры определяют годовые и перспективные планы развития и документы Университета.

1.11. Полное официальное наименование базовой кафедры:

_____.

1.12. Сокращенное наименование базовой кафедры: _____

_____.

1.13. Местонахождение Кафедры: _____.

1.14. Деятельность базовой кафедры периодически, но не реже одного раза в пять лет анализируется и рассматривается на Ученом совете Университета.

2. Основные задачи

2.1. Основные задачи базовой кафедры:

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием, научных и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и

нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе инновационной деятельности с участием научно-педагогических работников и обучающихся, а также использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- подготовка специалистов, обладающих необходимыми профессиональными, глубокими теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками по направлению, специальности, профилю деятельности предприятия по основным и дополнительным программам подготовки, разработанных на основании Федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом требований предприятия;
- организация и выполнение на высоком уровне учебной и учебно-методической, научно-практической и производственной деятельности по дисциплинам учебного плана;
- совместная с Университетом воспитательная работа с обучающимися, формирование у них требуемых уровня знаний, гражданской позиции, ответственности и способности к высококвалифицированному творческому труду;
- непрерывная подготовка, переподготовка и перепрофилирование инженерно-технических, административно-управленческих и рабочих кадров.

Работа базовой кафедры осуществляется в соответствии с планами,

охватывающими учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и другие виды работ.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности базовой кафедры проводится на заседаниях базовой кафедры, в которых принимает участие весь ее состав. На заседания могут быть приглашены сотрудники Организации, других кафедр и базовых кафедр Университета, а также предприятий, учреждений и организаций.

В коллегиальном решении вопросов, относящихся к учебной деятельности базовой кафедры (включая вопросы конкурсного избрания на научно-педагогические должности), принимают участие - заведующий кафедрой и весь научно-педагогический состав кафедры.

3. Основные функции

3.1. Базовая кафедра для проведения учебного процесса должна располагать аудиторным фондом в соответствии с установленными требованиями, иметь учебные и научные лаборатории, обеспечивающие учебный, научный и воспитательный процессы при подготовке специалистов.

3.2. Организация учебного процесса на базовой кафедре регламентируется утвержденными ректором Университета расписанием учебных занятий, рабочими учебными планами по основным образовательным программам по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, которые разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Базовая кафедра путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных технологий обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Базовая кафедра не использует антигуманные, а также опасные для жизни или здоровья обучающихся методы обучения.

3.4. Базовая кафедра осуществляет в интересах Организации (иных организаций, предприятий) подготовку специалистов по требуемым специальностям,

специализациям, направлениям подготовки для последующего их гарантированного трудоустройства на договорных условиях в Организации (иные организации, предприятия).

3.5. Базовая кафедра выполняет все виды учебной и учебно-методической работы по всем формам обучения (с отрывом от производства — очное обучение, без отрыва от производства - очно-заочное и заочное обучение, аспирантура, докторантура).

С этой целью базовая кафедра:

- разрабатывает на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, а также государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, учебных планов и образовательных программ, рабочие программы, отражающие интересы и требования Организации (иных организаций, предприятий) с учетом перспектив ее развития, последние мировые достижения науки, техники и культуры и тенденции их развития, учитывающие потребности экономики, региональные условия и требования к подготовке специалистов, логические связи между отдельными дисциплинами;
- обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение уровня преподавания, применения современных методов обучения, и развития форм обучения, активизацию практических, семинарских, лабораторных и самостоятельных занятий как эффективных форм приобретения и закрепления знаний, формирования необходимых компетенций, умений и навыков, развития творческих способностей студентов;
- организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, учебной практикой и производственным обучением, курсовым и дипломным проектированием, способствуя приближению условий их проведения к реальным условиям деятельности выпускников, проводит курсовые экзамены и зачеты, текущий контроль успеваемости, анализирует их итоги;
- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин базовой кафедры по всем формам обучения: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов

учебных занятий, а также других пособий, разрабатывает и внедряет современные технологии обучения, направленные на повышение качества и интенсификацию учебного процесса, развитие творческого потенциала, системности мышления, использует информационные, компьютерные технологии, современную учебную технику и лабораторное оборудование;

- осуществляет подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре, изучает, обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

- рассматривает диссертации, представляемые к защите членами базовой кафедры или, по поручению руководства Университета, другими соискателями;

- готовит представления в Ученый совет Университета для участия сотрудников базовой кафедры в конкурсах на замещение должностей научно-педагогических работников в соответствии с действующим положением Университета о порядке замещения указанных должностей.

3.6. Базовая кафедра совместно с Университетом принимает участие в воспитательной работе, направленной на формирование у обучающихся профессиональных, личностных и социальных знаний, ответственности, гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

3.7. Базовая кафедра развивает сотрудничество в подготовке выпускников, привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и руководителей Организации (иных организаций, предприятий), обеспечивает финансовую поддержку их преподавательской деятельности, разрабатывает и применяет эффективные методы менеджмента персонала, создает условия для установления и закрепления долговременных договорных трудовых отношений с подготовленными специалистами.

3.8. Базовая кафедра проводит работу по повышению квалификации специалистов, переподготовке кадров по новым перспективным направлениям науки, техники и производства по профилю деятельности Организации (иных организаций, предприятий), участвует в работе научно-технических обществ,

семинаров, конференций и т.п.

3.9. Базовая кафедра может участвовать в научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе Организации (иных организаций, предприятий) совместно с Университетом и проводит научные исследования по актуальным теоретическим, научно-техническим и социально-экономическим проблемам по профилю организации (предприятия), обсуждать законченные научно-исследовательские работы, дает рекомендации к их опубликованию, содействовать практическому использованию результатов исследований.

3.10. Базовая кафедра участвует в организации приема в Университет и работе по профессиональной ориентации учащейся и работающей молодежи.

3.11. Базовая кафедра изучает и использует передовой опыт и осуществляет сотрудничество с другими базовыми кафедрами, кафедрами отечественных и зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе в части своего профиля.

3.12. Базовая кафедра предоставляет периодически (ежегодно) отчет о развитии карьеры выпускников Университета в Организации по установленной форме директору института (центра).

3.13. Базовая кафедра участвует в других видах деятельности в соответствии с Уставом Университета.

3.14. Учебные курсы, разработанные и реализуемые базовой кафедрой, по решению Учебно-методических советов МГУПП могут вводиться в учебные планы соответствующих образовательных программ в качестве обязательного курса; курса по выбору или факультативного курса.

4. Состав, структура

4.1. Базовая кафедра организуется в составе не менее двух-трех преподавателей, которые должны иметь ученые степени или звания.

4.2. Структура базовой кафедры и ее штаты утверждаются ректором Университета.

5. Организация работы

5.1. Базовую кафедру возглавляет заведующий базовой кафедрой (как правило, из числа штатных сотрудников Организации), назначаемый приказом ректора Университета.

5.2. Заведующий базовой кафедрой должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- Указы Президента Российской Федерации, законы Российской Федерации

- теорию и методы управления образовательными системами;
- постановления, распоряжения, приказы по учебной, научной и воспитательной работе;
- порядок составления рабочих учебных планов;
- правила ведения документации;
- современные формы и методы организации научной работы;
- современные формы и методы обучения и воспитания студентов.

5.3. Основными задачами заведующего базовой кафедрой являются:

- непосредственное руководство базовой кафедрой по организации и совершенствованию учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы, подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- управление инфраструктурой и производственной средой на базовой кафедре;
- осуществление контроля исполнения приказов и распоряжений директора института (центра) и администрации Университета.

5.4. Заведующий базовой кафедрой в своих действиях руководствуется:

- законодательными и нормативными актами Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- Договором о создании базовой кафедры;
- приказами, распоряжениями, инструкциями Министерства образования и

науки Российской Федерации и ректора Университета;

- нормативными документами по организации учебного и воспитательного процесса;
- решениями Ученого совета Университета и директора института (центра);
- настоящим Положением;
- трудовым договором и должностной инструкцией.

5.5. Заведующий базовой кафедрой должен повышать свой уровень знаний в области:

- техники безопасности, предотвращения и организации действий при возникновении чрезвычайных обстоятельств и гражданской обороне;
- организационно-нормативной деятельности в образовании.

5.6. Заведующий базовой кафедрой руководит учебной, воспитательной и научной работой на кафедре.

Заведующий базовой кафедрой:

- разрабатывает стратегию развития кафедры, а также руководит работами по ее выполнению;
- утверждает планы работы кафедры, индивидуальные планы и отчеты работы преподавателей кафедры, другие документы кафедры, распределяет педагогическую нагрузку между работниками кафедры и контролирует своевременность ее выполнения;
- представляет директору института (центра) и руководству Университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры.

К непосредственной компетенции заведующего базовой кафедрой относятся следующие виды деятельности:

5.6.1. Организационная деятельность:

- представляет на заседании базовой кафедры перспективный и годовой план работы и развития базовой кафедры, отчет о состоянии и достижениях коллектива кафедры;
- руководит базовой кафедрой;

- формирует и внедряет систему морального и материального стимулирования профессорско-преподавательского состава (ППС) и сотрудников базовой кафедры;
- представляет интересы базовой кафедры на заседаниях Ученого совета МГУПП (института, центра) и иных мероприятиях Университета;
- координирует деятельность базовой кафедры с подразделениями института (центра) и Университета, поддерживает творческие связи с внутренними кафедрами Университета;
- осуществляет контроль техники безопасности в учебно-научных помещениях, закрепленных за базовой кафедрой;
- руководит работой по укреплению и развитию материально-технической базы базовой кафедры;
- ежегодно отчитывается о своей работе перед Ученым советом института (центра), а также по мере необходимости – перед Ученым советом Университета по основным вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной деятельности базовой кафедры.

5.6.2. Учебная и учебно-методическая деятельность:

- организует разработку и корректировку рабочих учебных планов и программ, графиков учебного процесса по всем реализуемым на базовой кафедре направлениям/специальностям и осуществляет контроль их исполнения;
- допускает студентов к сдаче государственного экзамена и защите выпускной квалификационной работы, организует работу Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);
- участвует в организации приема студентов в институт (центр);
- представляет директору института (центра) студентов к переводу, отчислению, восстановлению, назначению на стипендии, предоставление академического отпуска, индивидуального графика обучения;
- осуществляет распределение учебной нагрузки между сотрудниками кафедры, и сотрудниками других кафедр, привлекаемыми для осуществления учебного процесса на кафедре;

- утверждает индивидуальные планы ППС кафедры, контролирует качество их исполнения;

- способствует внедрению новых информационных технологий, педагогических инноваций и прогрессивных форм обучения.

5.6.3. Подготовка кадров и повышение квалификации:

- контролирует профессиональный уровень ППС, обеспечивает соответствие их квалификационным требованиям, своевременность и качество повышения их квалификации;

- организует прохождение аттестации ППС базовой кафедры;

- осуществляет подбор кандидатур ППС и вспомогательного персонала (ВП) для работы на базовой кафедре;

- организует формирование контингента докторантов, аспирантов, стажеров, соискателей и качество их подготовки.

5.6.4. Научно-исследовательская деятельность:

- содействует привлечению студентов на базовой кафедре к работам, выполняемым Организацией (иными организациями, предприятиями);

- осуществляет координацию деятельности ППС и ВП на базовой кафедре;

- содействует организации и проведению научных и научно-методических семинаров, совещаний и конференции, проводимых на базовой кафедре в Университете и в Организации.

5.6.5. Воспитательная деятельность:

- формирует у обучающихся ответственное отношение к учебе;

- участвует в общественно-значимых, профориентационных, культурных и спортивных массовых мероприятиях, проводимых на базовой кафедре и в Университете;

- осуществляет прием студентов, ППС и ВП по личным вопросам;

- организует и проводит встречи с коллективами студентов, сотрудников по актуальным вопросам жизнедеятельности кафедры, содействует организации таких встреч с руководством института (центра) и Университета.

5.7. Заведующий кафедрой имеет право:

- являться членом Ученого совета института (центра) и Университета, членом ГЭК, членом приемной комиссии Университета и иных комиссий;
- отдавать обязательные для исполнения на кафедре указания и распоряжения;
- запрашивать от руководителей групп, лабораторий и других структурных подразделений кафедры, ППС и ВП информацию и документы, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей;
- организовывать рациональное использование помещений, закрепленных за кафедрой;
- требовать от сотрудников кафедры и обучающихся выполнения служебных обязанностей, соблюдения трудовой и учебной дисциплины;
- вносить предложения директору института (центра) представления на поощрение и дисциплинарное наказание работников кафедры и обучаемых;
- требовать от руководства института (центра) и администрации Университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих функциональных обязанностей и прав;
- разрабатывать и развивать организационную структуру кафедры и выносить ее на последующее утверждение Ученым советом Университета и ректором;
- вносить предложения по штатному составу кафедры;
- согласовывать служебные командировки и иные отвлечения сотрудников кафедры от учебного процесса;
- распределять в соответствии с утвержденным учебным планом учебную нагрузку на кафедре;
- вступать от имени кафедры во взаимодействие со структурными подразделениями Университета и другими организациями;
- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации Университета.

5.8. Заведующий базовой кафедрой несёт ответственность за:

- учебный процесс на кафедре и его соответствием требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО);

- соответствие направлений/специальностей подготовки на кафедре требованиям государственной аттестации и аккредитации;

- своевременное и качественное прохождение процедуры аттестации, государственной аккредитации и лицензирования направлений/специальностей на кафедре;

- результаты итоговой аттестации выпускников кафедры;

- деятельность кафедры, состояние делопроизводства и документооборота на кафедре;

- своевременность подготовки и предоставления плановой, отчетной и аттестационной документации на кафедре;

- соблюдение сотрудниками кафедры Устава Университета, коллективного договора, распоряжений директора института (центра), приказов ректора;

- соблюдение прав и академических свобод студентов, преподавателей и сотрудников кафедры;

- обеспечение соблюдения правил техники безопасности студентов и работников кафедры во время исполнения ими своих служебных обязанностей;

- привлечение на кафедру дополнительных внебюджетных финансовых и материальных средств;

- координацию научной деятельности структурных подразделений кафедры.

5.9. Заведующий базовой кафедрой и вспомогательный персонал обеспечивают работу учебного оборудования и выполняют все виды работ, предусмотренные должностными инструкциями.

5.10. Ответственность сотрудников базовой кафедры устанавливается настоящим Положением и должностными инструкциями.

5.11. Сотрудники Кафедры обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы,

поручения заведующего базовой кафедрой;

- участвовать в общих мероприятиях заведующего кафедрой, института (центра), МГУПП.

5.12. Документация, отражающая содержание, организацию и методику работы определяется номенклатурой дел базовой кафедры.

6. Порядок создания

6.1. Базовая кафедра создается решением Ученого совета МГУПП, и оформляется приказом ректора МГУПП.

После утверждения Ученым советом МГУПП решения о создании базовой кафедры, между МГУПП и Организацией заключается Договор о создании базовой кафедры.

Положение о конкретной базовой кафедре утверждается Ученым советом МГУПП, ректором МГУПП и руководителем Организации.

6.2. Финансирование базовой кафедры осуществляется из средств, получаемых по различным программам и грантам, от спонсоров и заказчиков, а также от хозяйственной деятельности базовой кафедры.

При необходимости МГУПП и Организация могут выделять дополнительные средства на оснащение базовой кафедры, приобретение материалов и т.д.

6.3. Стороны способствуют непрерывному развитию базовой кафедры, поиску перспективной тематики работ и источников финансирования.

6.4. Организация вправе по согласованию с МГУПП своими силами и за свой счет произвести оснащение помещений, закрепленных за базовой кафедрой (в случае её расположения на территории МГУПП), техникой и оборудованием необходимыми для организации учебной и научно-исследовательской работы, которые также подлежат совместному использованию МГУПП и Организацией.

6.5. Базовая кафедра может быть реорганизована или ликвидирована на основании решения Ученого совета МГУПП и приказа ректора МГУПП.