

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПИЩЕВЫХ ПРОИЗВОДСТВ»

ПРИНЯТО  
решением учёного совета МГУПП  
от 18 января 2022 г., протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор МГУПП

*[Signature]*  
М.Г. Балыхин

« 18 » января 2022 г.

**Положение**  
**о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам**  
**подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре дисциплин**  
**(модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в**  
**других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет пищевых производств» (далее – Университет) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 (с изменениями на 17 августа 2020 года);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- уставом и локальными нормативными актами Университета.

1.2 Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, (далее – Положение) регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3 Зачет программ осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- переведенных с одной образовательной программы на другую в рамках одного направления подготовки;

- переведенных с одной формы обучения на другую в рамках иного направления подготовки;

- ранее отчисленных из Университета и восстанавливающихся для продолжения обучения;

- переводимых на индивидуальный учебный план;

- в иных случаях по уважительным причинам.

1.4 Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца да начала государственной итоговой (итоговой) аттестации.

1.5 Дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению

и направленности (профилю) подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению обучающегося.

## **2 Порядок зачета результатов**

2.1 Обучающимся могут быть зачтены дисциплины по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению и направленности (профилю) подготовки;

- названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;

- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по направлению и направленности (профилю) подготовки, реализуемому в Университете.

2.3 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению и направленности (профилю) подготовки и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), дисциплина, практика может быть зачтена частично или с оценкой «удовлетворительно».

2.4 При несогласии обучающегося с результатами зачета, обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

2.5 Решение о зачете дисциплины оформляется приказом ректора или проректора по научной работе Университета.

2.6 Зачет результата освоения дисциплины осуществляется на основании заявления обучающегося.

2.7 Университет вправе запросить от обучающегося документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.8 В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины Университет предоставляет обучающемуся мотивированный ответ с указанием причин отказа.

2.9 В случае принятия решения о зачете дисциплины зачет фиксируется в аттестационной ведомости и в индивидуальном учебном плане.

## **3 Заключительные положения**

3.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются решением ученого совета Университета.

Согласовано:

Начальник отдела  
подготовки научно-педагогических  
кадров высшей квалификации

О.А. Банникова