

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПИЩЕВЫХ ПРОИЗВОДСТВ»
(ФГБОУ ВО «МГУПП»)



М.Г. Балыхин

2018 года

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого Совета

Протокол № 3

от 19 апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о научных грантах ФГБОУ ВО «МГУПП»
(2-я редакция)

Москва
2018

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок планирования, конкурсного отбора, организации и приемки результатов научных исследований и экспериментальных разработок по научным грантам ФГБОУ ВО «МГУПП», финансируемым из внебюджетных средств университета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет пищевых производств» (далее – «МГУПП», «Университет»).

1.2. Настоящее Положение о научных грантах ФГБОУ ВО «МГУПП» (далее – «Положение») разработано в соответствии с Федеральными законами «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ и «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами МГУПП.

1.3. Положение разработано в целях создания конкурсной системы финансирования инициативных, оригинальных и результативных научных исследований и экспериментальных разработок профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников Университета и направлено на мотивацию данных работ, их эффективных результатов, приоритетных для развития научного потенциала Университета.

2. Цели и задачи конкурса научных грантов ФГБОУ ВО «МГУПП»

2.1. Целями конкурса научных грантов Университета являются:

- активное привлечение научно-педагогических работников Университета, способных эффективно развивать фундаментальные и прикладные знания, к научной деятельности;

- наиболее полное и эффективное использование полученных результатов в развитии научного потенциала Университета, повышение научной результативности, практическое внедрение результатов научных исследований и экспериментальных разработок (далее – «НИР»);

- эффективное содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательских кадров.

2.2. Задачи выполнения научных грантов Университета:

- повышение профессионального уровня научно-педагогических работников и молодых ученых;

- активизация публикационной деятельности и повышение индексов цитирования научно-педагогических работников Университета;

- совершенствование и разработка учебных материалов для обучающихся Университета;

- практическое привлечение наиболее способных молодых ученых к выполнению научных исследований;

- создание научных заделов для участия во внеуниверситетских конкурсах и грантах всероссийского и международного уровней на выполнение НИР.

3. Порядок организации конкурса научных грантов ФГБОУ ВО «МГУПП»

3.1. Научные гранты являются одной из форм научной деятельности Университета, а также служат формой поддержки научных исследований и экспериментальных разработок, выполняемых временными творческими коллективами (далее – «ВТК»). Они направлены на поддержку научных исследований, приоритетных для развития научного потенциала Университета. Результатом НИР, проводимых по научным грантам Университета, должны быть оригинальные и перспективные для внедрения научные разработки.

3.2. Конкурс научных грантов Университета может объявляться приказом ректора по решению Ученого совета Университета.

3.3. Конкурс проводится по следующим направлениям реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, и обеспечивающих:

- переход к высокопродуктивному и экологически чистому агро- и аквахозяйству, разработку и внедрение систем рационального применения средств химической и биологической защиты сельскохозяйственных растений и животных, хранение и эффективную переработку сельскохозяйственной продукции, создание безопасных и качественных, в том числе функциональных, продуктов питания;

- переход к передовым цифровым, интеллектуальным производственным технологиям, роботизированным системам, к новым материалам и способам конструирования, создание систем обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта;

- переход к персонализированной медицине, к высокотехнологичному здравоохранению, к технологиям здоровьесбережения, в том числе за счет рационального применения лекарственных препаратов (прежде всего антибактериальных).

3.4. Материально-техническое обеспечение реализации грантов осуществляется Университетом – в части имеющихся у Университета оборудования и материалов, в недостающей части для достижения конечных целей гранта – участниками гранта самостоятельно и за свой счет.

3.5. Организация и проведение конкурса возлагается на проректора по научной работе.

3.6. Срок выполнения работ по гранту устанавливается приказом ректора по объявлению конкурса.

4. Условия участия в конкурсе научных грантов ФГБОУ ВО «МГУПП»

4.1. На конкурс научных грантов могут быть представлены заявки, подготовленные сотрудниками Университета из числа профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников.

4.2. Участие в конкурсе является добровольным. Соглашаясь на участие в конкурсе, участник тем самым соглашается выполнять работу по гранту в соответствии с утвержденным техническим заданием по гранту и условиями конкурса, принимает условия всей конкурсной документации Университета, включая настоящее Положение; руководитель проекта кроме того, принимает на себя соответствующие дополнительные обязанности, связанные с руководством проектом.

4.3. Выполнение работ по гранту не должно отражаться на качестве выполнения исполнителем своей основной трудовой функции в Университете.

4.4. В установленные приказом ректора сроки проведения конкурса руководителями научных проектов подаются конкурсные заявки от научной группы (творческого коллектива) на выполнение НИР, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, и приложениями к нему. Одна научная группа (творческий коллектив), включая руководителя гранта, может подать или участвовать не более чем в двух заявках на участие в конкурсе.

4.5. Конкурсная заявка на получение гранта должна содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- список исполнителей проекта с указанием руководителя проекта (приложение 2);
- техническое задание (приложение 3);
- смету расходов (приложение 4);
- подтверждение участия и принятия условий конкурса от каждого члена конкурсного проекта (приложение 5).

В конкурсную комиссию представляется как электронный вариант, так и печатный вариант заявки (один экземпляр), подписанный всеми исполнителями проекта (приложение 5 подписывается от каждого участника). Объем материалов заявки не должен превышать 10 страниц машинописного текста, шрифт размера 14 пт через 1,5 интервала.

4.6. Для проведения промежуточного и итогового контроля выполнения работ по гранту в целях достижения запланированных показателей результативности по проекту руководитель НИР обязан предоставлять в Управление научных исследований отчетные документы:

4.6.1. при завершении промежуточного этапа:

- аннотированный отчет по форме (приложение 6).

4.6.2. при завершении гранта:

- отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- копии публикаций по материалам исследований (обязательно наличие ссылки на источник финансирования);

- перечень заявок на участие в конкурсах и грантах всероссийского и международного уровней на выполнение НИР (при наличии).

Утвержденный ректором отчет о НИР является подтверждением успешного завершения гранта.

4.7. В случае непредставления руководителем НИР необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин, некачественного выполнения НИР в целом, по представлению проректора по научной работе может быть заменен руководитель проекта или может быть прекращено финансирование выполнения НИР.

Освобожденные от выполнения НИР руководители проекта не допускаются к участию в последующих конкурсах научных грантов Университета в качестве руководителя гранта в течение трех лет.

4.8. Одобренные решением конкурсной экспертной комиссии Университета заявки на выполнение научных грантов являются служебным заданием исполнителям для реализации данной работы. Выплачиваемое исполнителям вознаграждение по гранту является оплатой данной работы. Исключительные права на результаты деятельности по научным грантам принадлежат МГУПП.

4.9. Руководитель и исполнители научного гранта предупреждаются, что с выплачиваемой Университетом участникам суммы вознаграждения по гранту уплачивается налог на доходы физических лиц, в порядке, аналогичном уплате налога при получении вознаграждения за труд (заработной платы) путем удержания налога Университетом при выплате.

4.10. В случае нарушения трудовой дисциплины, невыполнения трудовых норм, локальных актов, правил внутреннего трудового распорядка исполнитель гранта может быть исключен из состава творческого коллектива гранта.

5. Экспертиза проектов и принятие решений по итогам конкурса научных грантов ФГБОУ ВО «МГУПП»

5.1. Для определения победителей конкурса представленных заявок на научные гранты назначается конкурсная экспертная комиссия, состав которой формируется по представлению проректора по научной работе и утверждается приказом ректора.

5.2 Проекты, поступившие на конкурс, проходят экспертизу в конкурсной комиссии.

Задачами экспертизы являются:

- оценка научной, научно-технической и практической ценности, перспективности для внедрения заявленной НИР;
- возможность её проведения в указанный срок,
- целесообразность её проведения за счет средств Университета,
- соответствия объема финансирования НИР плановым результатам.

5.3. Проекты, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

5.4. Конкурсная комиссия вправе отклонить заявку, если недостаточно обоснована актуальность и новизна НИР, цель исследования (разработки), предлагаемые решения, научная и практическая значимость ожидаемых результатов.

5.5. Финансирование гранта определяется конкурсной экспертной комиссией в размере до 1000000,00 (Одного миллиона) рублей на одну научную группу по НИР в соответствии с тремя уровнями готовности технологии (УГТ), но не более 150000,00 рублей на одного исполнителя (участника группы):

Уровень готовности технологии (УГТ)	Объемы финансирования НИР (тыс.руб.)	Результаты НИР
УГТ < 20%	до 400,0	лабораторный образец, макет
20% < УГТ < 60%	до 700,0	опытный образец, утвержденные: ТУ, ТИ
60% < УГТ < 90%	до 1000,0	инжиниринговый проект, бизнес-план

5.6. Результаты конкурсного отбора проектов-победителей утверждаются решением конкурсной экспертной комиссии, оформляются протоколом заседания комиссии и публикуются на официальном сайте Университета.

6. Организация НИР по научным грантам ФГБОУ ВО «МГУПП» и контроль их проведения

6.1. Начало работ по научным грантам, утвержденным протоколом конкурсной экспертной комиссии, устанавливается с момента опубликования результатов конкурсного отбора с перечнем проектов-победителей на официальном сайте Университета.

Руководитель проекта, поддержанного грантом, обеспечивает организацию и выполнение работ, контроль качества и сроков проведения НИР, достижение запланированных результатов по гранту, своевременное предоставление отчетных документов.

6.2. Проректор по научной работе обеспечивает плановый контроль проведения НИР по гранту, предусматривающий экспертизу промежуточных и итоговых результатов НИР.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет пищевых производств»
(ФГБОУ ВО «МГУПП»)

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
научных грантов
201__ года**

Наименование проекта:

Руководитель проекта:

Список исполнителей гранта

1. Руководитель проекта: ФИО, дата рождения, структурное подразделение, должность, ученое звание, ученая степень, список публикаций за последние 3 (три) года
моб. тел, факс, e-mail:

2. Исполнители проекта: ФИО, дата рождения, структурное подразделение, должность, ученое звание, ученая степень, список публикаций за последние 3 (три) года
моб. тел., факс, e-mail:

Должна быть обоснована численность ключевых исполнителей и достаточность заявленного количества специалистов соответствующей квалификации для получения ожидаемого научно-технического результата, достижения целевых показателей в заявленные сроки и развития имеющегося научного (научно-технического) задела до стадии готовности к практическому применению.

Подписи руководителя, исполнителей проекта:

1) Руководитель: _____ / _____

2) Исполнитель: _____ / _____

3) Исполнитель: _____ / _____

4) Исполнитель: _____ / _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение НИР
по гранту**

1. Тема НИР _____
2. Характер НИР (*фундаментальное, прикладное исследование; экспериментальная разработка*) _____
3. Исполнитель (руководитель) НИР _____
(Ф.И.О, должность, уч. степень, уч. звание, телефон, E-mail)
4. Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР: _____
5. Приоритетное направление Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, по которому проводится НИР _____
6. Актуальность и новизна проекта: _____
7. Имеющийся научный задел: (*не более 1500 знаков*) _____
8. Цели и задачи исследования: _____
9. Сроки проведения НИР
начало - _____, окончание - _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)
10. Практическая значимость ожидаемых результатов _____
11. Плановый объем средств на проведение НИР (руб.) _____
12. Календарный план выполнения НИР:

Наименование выполняемых работ	Сроки выполнения (начало, окончание)	Ожидаемые результаты; отчетная документация
		<i>Например: лабораторный образец, макет; опытный образец; утвержденные: ТУ, ТИ, Инжиниринговый проект; промышленный образец, технология с потенциальным индустриальным партнером; бизнес-план. Отчет о НИР</i>

13. Предполагаемое использование результатов: _____

14. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе: _____

15. Перечень показателей результативности проекта:

№№ п/п	Наименование показателя	Показатели
1.	Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных Scopus, ед.	
2.	Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных Web of Science, ед.	
3.	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук, подготовленных исполнителями проекта по теме НИР (ФИО)	
4.	Участие в творческом коллективе молодых ученых, аспирантов и студентов, чел.	
5.	Монографии, ед.	
6.	Создание кафедральных или межкафедральных научных лабораторий (да/нет)	
7.	Наличие заинтересованного индустриального партнера к окончанию проекта (указать)	
8.	Установление хозяйственных отношений с индустриальным партнером (возможность заключения хоздоговора с указанием стоимости)	
9.	Подготовка совместной конкурсной заявки с индустриальным партнером (предусмотрена/не предусмотрена)	

16. Руководитель и все исполнители гранта принимают на себя ответственность за все заявленные результаты выполнения проекта.

Подписи руководителя, исполнителей проекта:

2) Руководитель: _____ / _____

2) Исполнитель: _____ / _____

3) Исполнитель: _____ / _____

4) Исполнитель: _____ / _____

**СМЕТА РАСХОДОВ
ПО ГРАНТУ**

№№ п/п	Наименование	100%
1	Оплата труда руководителя	
2	Оплата труда исполнителей гранта:	
2.1.		
2.2.		
2.3.		
	ИТОГО:	

Подписи руководителя, исполнителей проекта:

1) Руководитель: _____ / _____

2) Исполнитель: _____ / _____

3) Исполнитель: _____ / _____

4) Исполнитель: _____ / _____

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ УЧАСТИЯ
И ПРИНЯТИЯ УСЛОВИЙ КОНКУРСА УЧАСТНИКОМ**

Я, _____ (ФИО), являясь
_____ (должность) в ФГБОУ ВО «МГУПП» (МГУПП),
изъявляю добровольное желание принять участие в конкурсе научных грантов,
проводимом в соответствии с Приказом ректора № _____ от _____ об
объявлении конкурса научных грантов, локальными актами МГУПП, и полностью
принимаю их условия.

_____/_____/

« _____ » _____ 20__ г.

АННОТИРОВАННЫЙ ОТЧЕТ
за _____ этап
по научно-исследовательской работе,
выполняемой в рамках конкурса научных грантов ФГБОУ ВО «МГУПШ»

1. Тема НИР: _____
2. Руководитель НИР: _____
3. Исполнители НИР: _____
4. Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР: _____
5. Сроки выполнения _____ этапа: начало – _____
окончание - _____
6. Краткое описание выполненных работ за _____ этап НИР: _____

7. Полученная научная и (или) научно-техническая продукция: _____
8. Предполагаемое использование результатов и продукции с индустриальным партнером: _____
9. Форма представления результатов НИР (монографии, учебники, статьи в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus и Web of Science (*с приложением библиографического списка*), доклады, другие публикации, проданные лицензии, заявки на объекты промышленной собственности, патенты, диссертации, названия экспонатов выставок; их количество; наличие заинтересованного индустриального партнера (*указать конкретно*)): _____

10. Использование результатов в учебном процессе (создание новых дисциплин, использование в преподавании существующих дисциплин, создание учебного оборудования; продукция для обеспечения учебного процесса; не используется): _____
11. Выполнение запланированных показателей результативности согласно техническому заданию:

Наименование показателей	План согласно техническому заданию	Фактическое выполнение
Количество статей в научных журналах индексируемых		

в базе данных Scopus, ед.		
Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных Web of Science, ед.		
Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук, подготовленных исполнителями проекта по теме НИР (ФИО)		
Участие в творческом коллективе молодых ученых, аспирантов и студентов, чел.		
Монографии, ед.		
Создание кафедральных или межкафедральных научных лабораторий (да/нет)		
Наличие заинтересованного индустриального партнера к окончанию проекта (указать)		
Установление хозяйственных отношений с индустриальным партнером (возможность заключения хоздоговора с указанием стоимости)		
Подготовка совместной заявки с индустриальным партнером (предусмотрена/не предусмотрена)		

12. Предполагаемое развитие исследований: _____

Руководитель НИР _____ (ФИО)